

This document contains our **General Terms and Conditions of Use and Contracting** in English (pp. 2-4), Spanish (pp. 5-8 and 17-25), French (pp. 9-12), and German (pp. 13-16).

Este documento contiene nuestras **Condiciones generales de uso y contratación** en inglés (págs. 2-4), español (págs. 5-8 y págs 17-25), francés (págs. 9-12) y alemán (págs. 13-16).

Ce document contient nos **Conditions générales d'utilisation et de contrat** en anglais (pp. 2-4), en espagnol (pp. 5-8 et and 17-25), en français (pp. 9-12) et en allemand (pp. 13-16).

Dieses Dokument enthält unsere **Allgemeine Geschaeftsbedingungen (Anmeldung, Zahlung, Stornierung)** auf Englisch (S. 2-4), Spanisch (S. 5-8 u. S. 17-25), Französisch (S. 9-12) und Deutsch (S. 13-16).

Inhispania | Inhispania Intlance, S.L. CIF: B83744847
Calle Marqués de Valdeiglesias 3, 28004 Madrid

Datos registrales: Tomo 19178, Libro 0, Folio 30, Sección 8, Hoja M335707, Inscrip.1

General Terms and Conditions of Use and Contracting

Registration

- Register via the online form, by email, phone, or directly at the school.
- Enrolment form - complete and return to Inhispania.
- Level test - complete and return to Inhispania.
- By signing the registration form or paying the upfront payment, the student accepts the following terms and conditions.

Payments

- To book a course, an upfront payment of 150 euros/200 euros (more than 4 weeks) has to be paid. If the program includes accommodation, this upfront payment will be of 250 euros/ 350 euros (more than 4 weeks). For specially designed courses and one-to-one courses the upfront payment may be different. The upfront payment is a part of the total amount and will be reduced from the remaining price.
- The upfront payment may be paid in cash, by credit card (Visa or Mastercard) or by bank transfer (all bank charges paid by student).
- Outstanding payments are due on the first day of the course.
- The student is registered when the upfront payment and the registration form have been received and approved by Inhispania.
- Inhispania reserves the right to deny registrations. This will be communicated to the student when applying for registration.
- Any payments sent without prior confirmation of enrolment will not be accepted.
- If student needs course confirmation in order to obtain grants/ financial help from third parties (such as governments, universities, etc.) the total amount has to be paid as upfront payment. Only acceptable form of payment is bank transfer.
- Accommodation prices have a supplement of + 5 % if paid by credit card. In packages that include accommodation, the 5% supplement will be charged for the part of accommodation of the total price if paid by credit card.
- Discount promotions and special offers are valid only for cash payments/ payments by bank transfer and only for the part of the payment paid in cash/by bank transfer. Student has to state type of discount he would like to get in moment of registering. Once a registration has been received by Inhispania student cannot apply for new /different discounts.

Courses:

- Student has to send level test to Inhispania in the moment of registration or at least 14 days before course start. Inhispania will place student in appropriate group. Any changes of levels/timetable required by students need to be approved by the head teacher and are subject to availability.
- Inhispania informs student in the week before the course starts about the timetable. However, Inhispania reserves the right to change timetable of classes.
- Cases of violence, disrespect towards other students and employees of Inhispania (e.g. regarding religions, gender, sexual orientation) may cause expulsion of student from school.
- In order to receive a certificate at the end of the course, student needs to attend at least 80% of classes.
- In case of unforeseen reasons classes might be postponed and held during a different timetable
- It is not possible to change course type once student has completed registration.

Cancellation

- If the cancellation is received at least 21 days before the booked course start date, 50 % of the upfront payment (minus the enrolment fee and possible administration costs) will be refunded.
- If the cancellation is received in less than 21 days before the booked course start date there will be no refund.
- Accommodation: In case of cancellation of accommodation only, the notice period is 14 days. For cancellations/changes with less notice student has to pay for the complete amount of the booked accommodation unless Inhispania can place another student instead.
- If the cancellation is for a course which included a course confirmation in order to obtain grants/ financial helps from third parties (such as governments, universities etc.) official refusal papers from the granting body have to be presented in order to obtain the refund of the upfront payment, minus a 100 euros fee and possible administration costs.
- Costs for courses or parts of a course missed due to illness, early departure, delayed arrival, etc. will not be refunded.

Public holidays

- The school will be closed during the official public holidays in Madrid which are published in the school calendar. Inhispania will not refund any money for the missed classes but may offer instead alternative programs during these days. One to One classes will be held on other days.

Liability

- Inhispania is not responsible or liable for accidents occurring outside the school premises (e.g. at accommodation or excursions)
- Inhispania is not liable for theft or illnesses in or outside the school.
- Inhispania will not make any type of refund to the student nor will there be any compensation in the event that the services contracted cannot be offered due to force majeure (e.g. fire, flood, earthquake, health emergency, etc.).

Services

Accommodation:

- Student has to communicate expected arrival time in Madrid at least one week prior to course start
- Rules of the landlord/ apartment have to be accepted. If the student does not follow these rules, student can be expelled from accommodation.
- Inhispania reserves the right to change accommodation type before student arrives into an equal or superior type without prior notice to the student at no extra cost for the student
- If student requires a change of accommodation a fee of 30 euros will be charged. After request, changes are only possible if places are available. If additional costs occur student will be informed and has to agree to pay these costs before changing.

Airport-pickup:

- The price of the airport pick-up service applies always for one way from/to the airport to/from accommodation or school per person.
- Student has to communicate flight number, departure place and arrival time at least one week before arrival. Any changes need to be communicated to Inhispania. If changes occur outside of Inhispania office hours student needs to contact arrival manager by phone. The phone number will be provided by Inhispania beforehand.

- Arrival manager will wait a maximum of 60 minutes after expected arrival time for the student. If student does not show up/ does not contact the arrival manager the airport-pickup service is expired but student still needs to pay for the service. If student contacts arrival manager with a change of arrival time while arrival manager is already at airport a supplement will be charged of 10 euros for each 30 minutes additional waiting time.

Visa

- European Union citizens do not need any visa to attend one of courses.
- Non-European Union citizens should get information at a Spanish embassy or consulate about requirements to study in Spain.
- If the student needs a confirmation letter from the school in order to apply for a visa, at least 50% of the total amount of the program has to be paid as upfront payment. Only acceptable form of payment is bank transfer.
- Inhispania will only issue confirmation letters for courses of at least 20 classes / week.
- Once Inhispania has received the upfront payment, the letter will be sent to the address given by the student. If the student requires to get the confirmation letter sent by a courier (such as UPS), student will have to pay for these costs in advance.
- Student is responsible for the whole visa application process.
- Inhispania recommends the student to allow enough time for visa application process
- Inhispania cannot be made responsible if visa is rejected.
- If student cannot attend the course due to visa refusal, the student or representative has to present the official document of denial which clearly states the name of the student, passport number and requested visa (with date signed and stamped), issued by the embassy or consulate.
- In order to obtain a refund of the upfront payment, the cancellation (with the denial document) has to be received in writing by Inhispania at least 21 days before the planned course start. Inhispania will refund the upfront payment minus 150 euros and possible administration costs (bank charges, faxes, phone calls, etc.). If the cancellation is received in less than 21 days before the course start, there will be no refund.
- Discount promotions are special offers are not applicable for courses requiring the above mentioned confirmation letter.

Image rights

- Students accept that Inhispania takes photos and videos during classes and/or various activities for the use of the school. If a student disagrees, he/she will have to notify it to the school when registering for classes.

Protection of privacy

- In compliance with the established Ley Orgánica 3/2018, on 5th December, for the Protection of Personal Data and the Guarantee of Digital Rights, and in the General Regulations of Data Protection 2016/679 (RGPD), we inform students that the data shown in the present document is under the ownership of the RESPONSIBLE, whose identity will be elaborated below: NAME: INHISPANIA INTLANCE, S.L., CIF: B83744847, DIRECCIÓN POSTAL: CL MARQUÉS DE VALDEIGLESIAS, 3 1º Y 2º 28004-MADRID (MADRID), TELÉFONO: 915212231, CORREO ELECTRÓNICO: administration@inhispania.com. We inform students that we use the information that is given to us to provide you with the requested service and to progress invoicing. Data provided will be kept for the duration of the commercial relationship or for the necessary law-abiding duration. Data will not be shared with third parties except under legal obligation or if it is necessary to provide the requested service. You can exercise, at any given moment, the rights of access, treatment limitation, suppression, portability and opposition to the treatment of your personal data, as well as the consent provided for its treatment, directing your request to the postal address or email indicated above.

Condiciones generales de uso y contratación

Inscripción

- Modos posibles de inscripción: formulario online, por correo electrónico, por teléfono o directamente en la escuela.
- Hoja de matrícula, rellenar y enviar a Inhispania.
- Prueba de nivel, rellenar y enviar a Inhispania
- Con la firma de la hoja de matrícula o al efectuar el pago de reserva, el estudiante acepta los siguientes términos y condiciones.

Pagos

- Para reservar un curso es necesario un pago adelantado de 150 euros/ 200 euros (>4 semanas). Si el programa incluye alojamiento, este pago será de 250 euros/ 350 euros (>4 semanas). Para cursos especiales y para clases individuales la cantidad necesaria de pago adelantado puede ser diferente. El pago adelantado forma parte del precio final del curso y se descontará del coste total.
- El resto de pagos para completar el precio total deberán ser efectuados el primer día de clase.
- El pago puede hacerse en efectivo, tarjeta de crédito (Visa o Mastercard) o por transferencia bancaria (todas las comisiones bancarias corren por cuenta del estudiante).
- El estudiante queda inscrito en la escuela una vez que su hoja de matrícula ha sido aprobada y que el pago adelantado ha sido recibido.
- Inhispania se reserva el derecho a rechazar inscripciones, lo que comunicará al estudiante en el momento de la solicitud.
- Cualquier pago recibido sin la previa aprobación de la hoja de matrícula no será aceptado.
- Si el estudiante necesita una confirmación de la escuela para una solicitud de becas / ayudas económicas de terceras partes (gobierno, universidades, etc.) el pago adelantado será por el importe total del programa. Sólo se aceptarán pagos mediante transferencia bancaria.
- Los precios de alojamiento están sujetos a un suplemento del 5 % si el pago se realiza con tarjeta. En los paquetes especiales que incluyen alojamiento, este 5% se aplicará sólo en la parte del alojamiento.
- Todos los descuentos y promociones son sólo válidos para pagos en efectivo o mediante transferencia bancaria. Si el pago anticipado se realiza mediante tarjeta de crédito, el descuento será sólo aplicable a la parte restante. El estudiante debe especificar el descuento o promoción del que quiere beneficiarse en el momento de rellenar la matrícula. Una vez recibida esta, el estudiante no podrá solicitar nuevos descuentos.

Cursos

- El estudiante tiene que realizar una prueba de nivel en el momento de formalizar la matrícula o, al menos, 14 días antes de la fecha de inicio del curso. Inhispania colocará al estudiante en un grupo adecuado para su nivel. Cualquier cambio de nivel y/o horario tendrá que ser aprobado por el jefe de estudios y estará sujeto a disponibilidad.
- Inhispania informará al estudiante sobre su horario durante la semana antes a la fecha de inicio del curso. No obstante, Inhispania se reserva el derecho a cambiar el horario de las clases.

- La violencia o falta de respeto hacia otros estudiantes o empleados de Inhispania (p.e. por motivos religiosos, de género u orientación sexual) significarán la expulsión del estudiante.
- Para obtener el certificado de realización del curso, el estudiante deberá asistir, al menos, al 80% del total de las clases.
- Las enseñanzas impartidas por este centro no conducen a la obtención de un título con validez oficial
- Por razones imprevistas, las clases podrán ser pospuestas a un horario diferente.
- No es posible cambiar el tipo de curso una vez formalizada la matrícula.

Cancelación

- Si la cancelación se recibe en un plazo igual o superior a 21 días antes de la fecha de inicio del curso, Inhispania devolverá al estudiante el 50 % del pago adelantado (menos la tasa de inscripción y los posibles gastos de administración).
- Si la cancelación se recibe en menos de 21 días antes de la fecha de inicio del curso, Inhispania no realizará ninguna devolución.
- En caso de que la cancelación sea sólo del alojamiento, el período de aviso serán 14 días antes de la fecha reservada de llegada. Cuando la cancelación o cambio se realice fuera de este período de aviso, se deberá pagar el importe completo del alojamiento reservado a no ser que Inhispania pueda rellenar la vacante con otro estudiante.
- Si la cancelación afecta a un curso que necesite una confirmación de la escuela para una solicitud de becas / ayudas económicas de terceras partes (gobierno, universidades, etc.), se requerirá el documento oficial de denegación por parte del organismo responsable de la ayuda para poder obtener la devolución del pago anticipado (menos 100 euros de tasas y los posibles gastos de administración)
- No serán devueltos los importes de cursos o partes de curso no disfrutadas por causa de enfermedad, salida prematura, retraso en el día de llegada, etc.

Fiestas públicas

- La escuela permanecerá cerrada durante las fiestas públicas en Madrid, publicadas en el calendario escolar. Inhispania no realizará ninguna devolución por las clases no disfrutadas y se reserva el derecho a ofrecer programas alternativos durante estos días. Las clases individuales serán recuperadas en otros días.

Responsabilidad

- Inhispania no se hace responsable de los accidentes ocurridos fuera de las instalaciones de la escuela (p.e. en los alojamientos o excursiones)
- Inhispania no se hace responsable de los robos o enfermedades (tanto dentro como fuera de la escuela).
- Inhispania no realizará ningún tipo de devolución al estudiante ni habrá lugar a compensación alguna en el caso de que no puedan ofrecerse los servicios contratados por motivo de fuerza mayor (p.e. incendio, inundación, terremoto, emergencia sanitaria, etc.).

Servicios

Alojamiento

- El estudiante deberá comunicar la hora prevista de llegada a Madrid al menos una semana antes de la fecha de inicio del curso.
- El estudiante tendrá que aceptar las reglas del casero / alojamiento. Si el estudiante no respeta estas normas, podrá ser expulsado del alojamiento.
- Inhispania se reserva el derecho a cambiar sin previo aviso el tipo de alojamiento antes de la llegada del estudiante en otro de características iguales o superiores, sin coste adicional.

- Si el estudiante solicita un cambio en su alojamiento, se le aplicará una tasa de 30 euros. Bajo petición, los cambios serán sólo posibles si hay disponibilidad de plazas. Si el cambio implica costes adicionales, el estudiante será informado y deberá cubrir los mismos antes de realizarse el cambio.

Traslados de/al aeropuerto

- Los precios de traslados se aplican a un único trayecto (de/al aeropuerto de/al alojamiento o escuela) y son por persona.

- El estudiante deberá comunicar la hora de llegada de su vuelo al menos una semana antes de la fecha en la que se realizará el traslado. Cualquier cambio deberá ser comunicado a Inhispania. Si se produjesen cambios fuera del horario de oficina de la escuela, el estudiante deberá contactar directamente por teléfono (al número que se le habrá proporcionado previamente) con el responsable de su traslado.

- El responsable del traslado esperará como máximo 60 minutos después de la hora prevista de llegada al aeropuerto. Si el estudiante no aparece o no se pone en contacto con el responsable del traslado el servicio quedará anulado. No obstante, el estudiante deberá pagar por este servicio. Si el estudiante se pone en contacto con el responsable del traslado para comunicarle un cambio en la hora de llegada una vez que el responsable del traslado ya está esperando en el aeropuerto, se aplicará un suplemento de 10 euros por cada 30 minutos de espera adicional.

Visados

- Los ciudadanos comunitarios (Unión Europea) no necesitan ningún tipo de visado para asistir a los cursos.

- Los ciudadanos no comunitarios (países no pertenecientes a la Unión Europea) deberán obtener información sobre los requisitos para estudiar en España en una embajada o consulado español.

- Si el estudiante solicita una carta de confirmación por parte de la escuela para solicitar un visado, el pago adelantado será de, al menos, el 50% del importe total del programa. Este pago sólo podrá efectuarse mediante transferencia bancaria.

- Inhispania sólo expide este tipo de confirmaciones para cursos de, al menos, 20 clases por semana.

- Una vez que Inhispania ha recibido el pago adelantado, se enviará la carta de confirmación a la dirección proporcionada por el estudiante. Si este prefiere que la documentación se envíe por mensajero (p.e. UPS), tendrá que pagar por adelantado los gastos de envío.

- El estudiante es responsable en todo momento del proceso de solicitud de su visado.

- Inhispania recomienda al estudiante comenzar todo el proceso con suficiente tiempo.

- Inhispania nunca será responsable en los casos de denegación de visado.

- Si el estudiante no puede asistir al curso por causa de una denegación de visado, él o su representante tendrá que presentar el documento oficial de denegación (con fecha, firma y sello) expedido por la embajada o consulado español, en el que quede claramente reflejado el nombre del estudiante, su número de pasaporte y el visado solicitado

- Para la devolución del pago adelantado, será necesario comunicar a Inhispania la cancelación por escrito (junto con el documento de denegación) en un plazo de, al menos, 21 días antes de la fecha de inicio del curso. Inhispania devolverá el importe del pago adelantado, menos 150 euros de tasas y los posibles gastos de administración (comisiones de banco, faxes, llamadas de teléfono, etc.). Si la cancelación se recibe en un plazo inferior a 21 días antes de la fecha de inicio del curso no se llevará a cabo ninguna devolución.

- Los descuentos y promociones no serán aplicables para los cursos que requieran la carta de confirmación arriba mencionada.

Derechos de imagen

· El estudiante permite que Inhispania tome fotos/videos/imágenes durante las clases y/o actividades para uso de la escuela. Para denegar este permiso, el estudiante tendrá que comunicarlo en el momento de realizar la inscripción

Protección de datos

· En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (RGPD), le informamos que los datos que figuran en el presente documento son titularidad del RESPONSABLE, la identidad del cual procede a detallar a continuación: NOMBRE: INHISPANIA INTLANCE, S.L., CIF: B83744847, DIRECCIÓN POSTAL: CL MARQUÉS DE VALDEIGLESIAS, 3 1º Y 2º 28004-MADRID (MADRID), TELÉFONO: 915212231, CORREO ELECTRÓNICO: administration@inhispania.com.

Le comunicamos que tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio solicitado y proceder a la facturación del mismo. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea necesario para cumplir con la finalidad del tratamiento. Puede ejercitar, en todo momento, los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición a la dirección postal o correo electrónico indicado más arriba.

Conditions générales d'utilisation et de contrat

Inscription

- L'inscription peut s'effectuer: sur le site internet, courrier électronique, téléphone, ou directement à l'école.
 - Fiche d'inscription, remplir et faire parvenir à Inhispania.
 - Test de niveau, remplir et faire parvenir à Inhispania
- En signant la fiche d'inscription ou en versant l'acompte, l'étudiant accepte les conditions suivantes.

Paielements

- Pour réserver un cours, un acompte de 150 euros/200 euros (plus que 4 semaines) devra être versé. Si le programme inclut l'hébergement, cet acompte devra être d'au moins 250 euros/350 euros (plus que 4 semaines). Pour les formules spéciales et les cours particuliers l'acompte peut varier. L'acompte représente un paiement partiel à valoir sur le montant total du cours.
- L'acompte peut être versé en espèces, carte de crédit (Visa ou Mastercard) ou par virement bancaire (tous les frais bancaires sont à la charge de l'étudiant).
- Le montant total devra être réglé le premier jour de classe.
- L'inscription de l'étudiant à l'école prend effet après acceptation de sa fiche d'inscription et après réception de l'acompte.
- Inhispania se réserve le droit de refuser une inscription. L'étudiant en sera informé lors de sa demande d'inscription.
- Tout paiement reçu avant acceptation de la fiche d'inscription ne saurait être accepté.
- Si l'étudiant souhaite recevoir la confirmation de l'école pour une demande de bourse / aides économiques d'organismes tiers (gouvernement, universités, etc.), le montant total du programme devra être réglé d'avance. Dans ce cas, seuls les virements bancaires seront acceptés.
- Un supplément de 5% est appliqué au coût de l'hébergement si le paiement s'effectue par carte bancaire. Dans le cas des formules spéciales qui incluent l'hébergement, ce supplément s'applique uniquement au coût de l'hébergement.
- Toute réduction ne s'appliquera que si le paiement s'effectue en espèces ou par virement bancaire. Si l'acompte a été payé par carte de crédit, la réduction ne s'appliquera qu'au montant restant à régler. L'étudiant devra préciser la nature de la réduction dont il souhaite bénéficier au moment de remplir sa fiche d'inscription. Après réception de la fiche d'inscription, l'étudiant ne pourra plus prétendre à des réductions.

Cours

- L'étudiant doit réaliser un test de niveau au moment de l'inscription ou au moins 14 jours avant le début des cours. Inhispania affectera l'étudiant au groupe correspondant à son niveau. Tout changement de niveau et/ou d'horaire devra être accepté par le chef d'étude sous réserve de disponibilité.
- Les horaires des cours seront communiqués à l'étudiant la semaine précédant le début des cours. Cependant, Inhispania se réserve le droit de modifier les horaires des cours.
- Un comportement violent ou le manque de respect envers d'autres étudiants ou employés d'Inhispania (ex. religion, sexe ou orientations sexuelles) entraînera l'exclusion de l'étudiant.
- Pour obtenir le certificat attestant le suivi des cours, l'étudiant devra assister à au moins 80% de la totalité des cours.
- En cas d'imprévu, les horaires des cours pourront être modifiés.
- Une fois l'inscription terminée, la formule de cours ne pourra être modifiée.

Annulation

- Si l'annulation se produit dans un délai égal ou supérieur à 21 jours avant le début des cours, Inhispania remboursera à l'étudiant 50% de l'acompte versé (sauf frais d'inscription et éventuels frais administratifs).
- Si l'annulation intervient moins de 21 jours avant le début des cours, aucun remboursement ne sera effectué par Inhispania.
- Si l'annulation concerne uniquement l'hébergement, le délai accordé est de 14 jours avant la date d'arrivée prévue. Si l'annulation intervient hors délai, l'étudiant devra payer le montant total de l'hébergement réservé, à moins qu'un autre étudiant puisse le remplacer.
- Si l'annulation porte sur un cours qui implique la confirmation de l'école pour une demande de bourse / aides économiques d'organismes tiers (gouvernements, universités, etc.), la présentation du document officiel attestant le refus de l'organisme concerné sera exigée pour obtenir le remboursement de l'acompte (sauf 100 euros de frais et les éventuels frais administratifs).
- Les cours manqués pour raison de santé, départs prématurés, arrivées tardives, etc. ne seront pas remboursés.

Jours fériés

- L'école sera fermée les jours fériés à Madrid, publiés dans le calendrier scolaire. Inhispania ne procédera à aucun remboursement pour les jours concernés et se réserve le droit de proposer d'autres programmes. Les cours particuliers seront reportés.

Responsabilité

- Inhispania décline toute responsabilité en cas d'accidents survenus hors des installations de l'école (ex. en hébergement ou en excursion).
- Inhispania décline toute responsabilité en cas de vol ou maladie (aussi bien à l'intérieur qu'en dehors de l'école).
- Inhispania n'effectuera aucun type de remboursement à l'étudiant et il n'y aura aucune compensation dans le cas où les services contractés ne peuvent pas être offerts en raison d'un cas de force majeure (par exemple incendie, inondation, tremblement de terre, urgence sanitaire, etc.).

Services

Hébergement

- L'étudiant devra communiquer son heure d'arrivée prévue à Madrid au moins une semaine avant le début des cours.
- L'étudiant devra respecter les règles de la famille d'accueil ou du propriétaire de l'hébergement. Le non respect de ces règles entraînera l'exclusion.

- Inhispania se réserve le droit de modifier sans préavis le type d'hébergement avant l'arrivée de l'étudiant et de proposer ainsi un hébergement de caractéristiques égales ou supérieures, sans frais supplémentaires.

- Un changement d'hébergement à la demande de l'étudiant entraîne des frais supplémentaires de 30 euros. Ces changements sont sous réserve de disponibilité. Si les modifications impliquent des frais supplémentaires, l'étudiant en sera informé et devra régler la différence avant que le changement d'hébergement ne s'effectue.

Transferts de/à l'aéroport

- Les coûts de transfert s'expriment par trajet (de/à l'aéroport de/à l'hébergement ou l'école) et par personne.

- L'étudiant devra annoncer l'heure d'arrivée de son vol au moins une semaine avant la date prévue du transfert. Tout changement devra être communiqué à Inhispania. Hors horaires de bureau, l'étudiant devra signaler le changement en contactant directement par téléphone (au numéro qui lui aura été fourni) le responsable du transfert.

- Le responsable du transfert attendra au maximum 60 minutes suivant l'heure d'arrivée prévue à l'aéroport. Si l'étudiant n'arrive pas ou ne contacte pas le responsable du transfert, le service sera annulé. Celui-ci restera néanmoins à sa charge. Si l'étudiant prévient le responsable du transfert d'un changement d'horaire d'arrivée alors que le responsable du transfert se trouve déjà à l'aéroport, un supplément de 10 euros par demi-heure sera appliqué.

Visas

- Les ressortissants de l'Union Européenne n'ont pas besoin de visa pour assister aux cours.
- Les non ressortissants de l'Union Européenne (pays non membres de l'Union Européenne) devront s'informer auprès d'une ambassade ou d'un consulat espagnol des conditions requises pour étudier en Espagne.

- Si l'étudiant demande une lettre de confirmation de la part de l'école pour faire une demande de visa, l'acompte versé représentera au moins 50 % du montant total du programme. Dans ce cas, seul le paiement par virement bancaire sera accepté.

- Inhispania fournit des lettres de confirmation uniquement pour des formules comprenant au moins 20 classes par semaine.

- La lettre de confirmation sera envoyée à l'adresse fournie par l'étudiant après réception du versement de l'acompte. Si l'étudiant souhaite que les documents lui parviennent par des services d'envoi spécialisés (ex. UPS), les frais d'envoi devront être réglés au préalable.

- L'étudiant doit se charger lui-même du processus de demande de visa.

- Inhispania recommande à l'étudiant d'amorcer le processus suffisamment à l'avance.

- Inhispania décline toute responsabilité en cas de refus de visa.

- Si l'étudiant ne peut assister aux cours car son visa lui a été refusé, il devra, lui ou son représentant transmettre à Inhispania le document officiel attestant le refus (daté, signé et tamponné) fourni par l'ambassade ou le consulat espagnol où figure clairement le nom de l'étudiant, son numéro de passeport et la demande de visa.

- Pour obtenir le remboursement de l'acompte, l'étudiant devra communiquer l'annulation à Inhispania par écrit (en joignant le document attestant le refus)) au moins 21 jours avant le début des cours. Inhispania remboursera l'acompte, moins 150 euros de frais divers et éventuels frais administratifs (frais bancaires, fax, appels téléphoniques, etc.). Aucun remboursement ne sera effectué si l'annulation intervient moins de 21 jours avant le début des cours.

- Les réductions ne s'appliquent pas aux cours qui nécessitent la lettre de confirmation mentionnée ci-dessus.

Droits d'image

· L'étudiant accepte que Inhispania prenne des photos/vidéos/images pendant les classes et/ou les activités pour l'usage de l'école. Si l'étudiant n'est pas d'accord, il devra le communiquer au moment de réaliser l'inscription.

Protection de données

· Conformément à la Loi organique 3/2018, du 5 décembre, sur la protection des données à caractère personnel et la garantie des droits numériques, et dans le règlement général sur la protection des données 2016/679 (RGPD), l'étudiant est informé que les données contenues dans ce document sont la propriété de la société RESPONSABLE, dont l'identité est détaillée à continuation : NOM : INHISPANIA INTLANCE, S.L., CIF : B83744847, ADRESSE POSTALE : CL MARQUÉS DE VALDEIGLESIAS, 3 1º Y 2º 28004-MADRID (MADRID), TELEPHONE : +34915212231, COURRIEL : administracion@inhispania.com. L'étudiant est informé que nous traitons les informations fournies afin de de lui apporter le service demandé et procéder à la facturation de ce dit service. Les données fournies seront conservées tant que la relation commerciale sera maintenue ou durant les années nécessaires conformément aux obligations légales ou que ce soit nécessaire pour exécuter l'objectif du service sollicité.. Les données ne seront pas transmises à des tiers, sauf dans les cas d'obligation légale. L'étudiant pourra, à tout moment, exercer son droit d'accès, de rectification, de limitation du traitement, de suppression, de portabilité et d'opposition au traitement de ses données à caractère personnel ainsi que le consentement donné à leur traitement, en adressant sa demande à l'adresse postale ou au courriel indiqués ci-dessus.

Allgemeine Nutzungs- und Vertragsbedingungen

Anmeldung

- o Online, per Telefon, Email oder in der Schule erfolgen.
- o Das Anmeldeformular muss ausgefüllt an Inhispania geschickt werden.
- o Der Einstufungstest muss ausgefüllt an Inhispania geschickt werden.
- o Mit Unterschreiben des Anmeldeformulars oder Leistung der Anzahlung akzeptiert der Schueler folgende allgemeine Geschaeftsbedingungen:

Zahlung

- o Fuer die Buchung eines Kurses ist eine Anzahlung von 150 Euro/ 200 Euro (>4 Wochen) faellig. Fuer die Buchung eines Kurses inklusive Unterkunft betraegt die Anzahlung 250 Euro/ 350 Eur (>4 Wochen). Fuer speziell entwickelte Kurse oder Einzelunterricht kann die Anzahlung abweichen. Die geleistete Anzahlung wird vom Gesamtpreis abgezogen.
- o Die Anzahlung kann in bar, mit Kreditkarte (Visa oder Mastercard) oder per Ueberweisung (anfallende Kosten traegt der Schueler) geleistet werden.
- o Der Restbetrag muss am ersten Kurstag beglichen werden.
- o Der Schueler gilt als angemeldet, wenn die Anzahlung und das Anmeldeformular bei Inhispania eingegangen sind und bestaetigt wurden.
- o Inhispania behaelt sich das Recht vor, die Anmeldung abzulehnen. Sollte dies der Fall sein, wird dies dem Schueler bei der Anmeldung mitgeteilt.
- o Zahlungen, die ohne vorherige Bestaetigung der Anmeldung eingehen, werden nicht akzeptiert.
- o Benoetigt der Schueler eine Bestaetigung des Kurses um Zuschuesse/ finanzielle Hilfe von Dritten (Staat, Universitaet) zu beantragen, muss der volle Betrag im Voraus und per Ueberweisung geleistet werden.
- o Die Preise fuer Unterkunft enthalten 5% Aufschlag wenn sie mit Kreditkarte bezahlt werden. Bei Kurspaketen, die Unterkunft beinhalten, faellt der 5%-Aufschlag fuer den Gesamtpreis an, den die Unterkunft vom Gesamtpreis ausmacht, falls mit Kreditkarte bezahlt wird.
- o Rabatte und Sonderangebote gelten nur fuer Barzahlungen/ Zahlungen per Ueberweisung und nur fuer den per Barzahlung/ Ueberweisung geleisteten Betrag. Der Schueler muss den von ihm gewuenschten Rabatt bei der Anmeldung angeben. Nachdem die Anmeldung bei Inhispania eingegangen ist, koennen keine weiteren/ anderen Rabatte beantragt werden.

Kurse

- o Der Schueler muss Inhispania den Einstufungstest zusammen mit der Anmeldung oder mindestens 14 Tage vor Kursbeginn zukommen lassen. Inhispania wird dem Schueler einen Platz in einem fuer ihn geeigneten Kurs zuteilen. Wuenscht der Schueler Stundenplan- oder Niveauaenderungen, sind diese mit dem Lehrverantwortlichen abzuklaeren und nur moeglich wenn verfuegbar.
- o In der Woche vor Kursbeginn informiert Inhispania den Schueler ueber seinen Stundenplan. Inhispania behaelt sich jedoch das Recht vor, den Stundenplan zu aendern.
- o Im Fall von Gewaltanwendung oder Beleidigungen gegenueber anderen Schueler und Angestellten von Inhispania (z.B. Religion, Geschlecht, sexuelle Orientierung betreffend) fuehren zum Verweis des Schuelers von der Schule.
- o Um am Ende des Kurses ein Zertifikat zu erhalten, muss der Schueler mind. 80% der Zeit des Kurses anwesend sein.
- o Im Falle unvorhergesehener Ereignisse koennen Kurse verschoben und zu einem anderen Zeitpunkt abgehalten werden.
- o Es ist nicht moeglich, die Art des Kurses nach Abschluss der Anmeldung zu aendern.

Stornierung

- o Geht die Stornierung mindestens 21 Tage vor Beginn des gebuchten Kurses ein, werden 50% der Anzahlung (abzueglich der Anmeldegebuehr und eventuellen Verwaltungskosten) erstattet.
- o Geht die Stornierung weniger als 21 Tage vor Beginn des gebuchten Kurses ein, ist eine Rueckzahlung nicht moeglich.
- o Unterkunft: Sollte nur die Unterkunft storniert werden, betraegt die Mitteilungsfrist 14 Tage. Betraegt die Mitteilungsfrist bei Stornierung/ Aenderung der Unterkunft weniger als 14 Tage, muss der Schueler den gesamten Preis der gebuchten Unterkunft bezahlen, es sei denn, Inhispania kann sie an einen anderen Schueler vermitteln.
- o Wird ein Kurs storniert, fuer den eine Bestaetigung noetig war, um Zuschuesse/ finanzielle Hilfe von Dritten (Staat, Universitaet) zu beantragen, muss eine offizielle Absage der zuschussgewaehrenden Instanz/ Einrichtung vorliegen um die Erstattung der Anzahlung (abzueglich 100 Euro und eventueller Verwaltungskosten) zu ermoeglichen.
- o Verpasst der Schueler Teile des Kurses auf Grund von Krankheit, verfruehter Abreise, verspaeiteter Ankunft, etc. ist eine Rueckerstattung nicht moeglich.

Feiertage

- o Die Schule wird an oeffentlichen Feiertagen in Madrid geschlossen. Diese sind im Schulkalender ausgewiesen. Inhispania wird fuer die entfallenen Kurse keine Erstattung leisten, kann aber an diesen Tagen stattdessen Alternativ-Programme anbieten. Einzelunterricht wird auf andere Tage verschoben.

Haftung

- o Inhispania haftet nicht/ ist nicht verantwortlich fuer Unfaelle, die sich ausserhalb der Schule (z.B. in den Unterkuenften oder auf Exkursionen) ereignen.
- o Inhispania haftet nicht fuer Diebstaehele oder Krankheiten, die in oder ausserhalb der Schule auftreten.
- o Inhispania wird weder eine Rueckerstattung an den Studenten leisten, noch wird eine EntschaeDIGung gewaehrt, falls die vertraglich vereinbarten Dienstleistungen aufgrund hoeherer

Gewalt (z. B. Feuer, Überschwemmung, Erdbeben, Gesundheitsnotfall usw.) nicht angeboten werden können.

Service

Unterkunft:

- o Der Schueler muss Inhispania seine voraussichtliche Ankunftszeit in Madrid mindestens eine Woche vor Kursbeginn mitteilen.
- o Die Regeln der Vermieter/ Unterkunfte muessen eingehalten werden. Haelt sich der Schueler nicht an diese Regeln, kann er der Unterkunft verwiesen werden.
- o Inhispania behaelt sich das Recht vor, vor Ankunft des Schuelers die Art der Unterkunft auf gleichem oder auf hoeheres Niveau ohne Ankuendung zu aendern. Es entstehen dadurch keine Mehrkosten fuer den Schueler.
- o Moechte der Schueler die Unterkunft wechseln, faellt eine Gebuehr von 30 Euro an. Die gewuenschten Aenderungen sind nur moeglich, wenn andere Unterkunfte verfuegbar sind. Der Schueler wird ueber zusaetzlich anfallende Kosten informiert und muss diesen zustimmen um die Unterkunft wechseln zu koennen.

Flughafen-Transfer:

- o Der Preis fuer den Flughafen-Service gilt fuer eine Person fuer eine Fahrt vom/ zum Flughafen zur/ von der Unterkunft.
- o Der Schueler muss Inhispania seine Flugnummer, Abflugsort und Ankunftszeit mindestens eine Woche vor Ankunft mitteilen. Eventuelle Aenderungen muessen Inhispania mitgeteilt werden. Treten Aenderungen ausserhalb der Buerozeiten von Inhispania auf, muss sich der Schueler telefonisch an den fuer die Abholung verantwortlichen Mitarbeiter wenden. Dessen Telefonnummer wird dem Schueler vorher von Inhispania mitgeteilt.
- o Der fuer die Abholung verantwortliche Mitarbeiter wartet hoechstens 60 weitere Minuten nach der erwarteten Ankuftszeit auf den Schueler. Erscheint der Schueler/ kontaktiert er den Mitarbeiter nicht, ist der Flughafen-Transfer nicht mehr gueltig, muss aber dennoch vom Schueler bezahlt werden. Kontaktiert der Schueler den fuer die Abholung verantwortlichen Mitarbeiter, um ihm eine Aenderung der Ankunftszeit mitzuteilen wenn sich dieser schon am Flughafen befindet, wird fuer jede weitere halbe Stunde Wartezeit ein Gebuehr von 10 Euro erhoben.

Visum

- o EU-Buerger benoetigen keinerlei Visum um an einem der Kurse teilzunehmen.
- o Schueler, die nicht Buerger der EU sind, sollten sich im Voraus bei einer spanischen Botschaft oder Konsulat ueber die Voraussetzungen fuer ein Studium in Spanien informieren.
- o Benoetigt der Schueler eine Bestaetigung der Schule um ein Visum beantragen zu koennen, muessen mindestens 50% des Gesamtbetrages angezahlt werden. Dies ist nur per Ueberweisung moeglich.
- o Inhispania stellt Bestaetigungen nur fuer Kurse mit mindestens 20 Klassen pro Woche aus.
- o Sobald die Anzahlung bei Inhispania eingeht, wird die Bestaetigung an die vom Schueler angegebene Adresse geschickt. Wuenscht der Schueler eine Kuriersendung (z.B. durch UPS) muss der Schueler die dadurch anfallenden Kosten im Voraus bezahlen.

- o Der Schueler ist fuer die Beantragung eines Visums selbst verantwortlich.
- o Inhispania empfiehlt dem Schueler ausreichend Zeit fuer die Beantragung eines Visums einzuplanen.
- o Inhispania kann nicht dafuer verantwortlich gemacht werden, falls das Visum abgelehnt wird.
- o Kann der Schueler auf Grund einer Ablehnung des Visums nicht am Kurs teilnehmen, muss er oder ein Stellvertreter das von der Botschaft oder dem Konsulat ausgestellte ofizielle Ablehnungsschreiben (mit Stempel und Unterschrift) mit deutlicher Angabe des Namen des Schuelers, seiner Passnummer und dem beantragten Visum vorlegen.
- o Um die Anzahlung zurueckerstatten zu koennen, muss die Stornierung (mit Ablehnungsschreiben) mindestens 21 Tage vor geplanten Kursbeginn schriftlich bei Inhispania eingehen. Inhispania erstattet die Anzahlung abzueglich 150 Euro und eventueller Verwaltungskosten (Bankkosten, Telefonate, Faxe etc.). Geht die Stornierung weniger als 21 Tage vor geplantem Kursbeginn bei Inhispania ein, ist eine Erstattung nicht moeglich.
- o Rabatte und Sonderangebote gelten nicht fuer Kurse, fuer die o.g. Bestaetigung benoetigt wird.

Bildrechte

- o Der Schüler ist damit einverstanden, dass Inhispania Foto- und Videoaufnahmen während des Unterrichts/ Aufenthaltes und/oder der Aktivitäten macht, um diese für die Schule zu nutzen. Sollte der Schüler damit nicht einverstanden sein, muss er dies im Moment der Anmeldung mitteilen.

Datenschutz

- o In Einklang mit den aktuellen Datenschutzbestimmungen (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (RGPD)) informieren wir Sie, dass die Daten, die in diesem Dokument enthalten sind durch Inhispania Intlanca S.L. mit Sitz in c/ Marqués de Valdeiglesias,3 , 28004 Madrid; Tlf 91521 22 31; administration@inhispania.com, gespeichert werden.

Die von Ihnen bereit gestellten Daten sind zur Vertragserfüllung bzw zur Erbringung der gebuchten Leistungen und deren in Rechnungstellung erforderlich. Die Daten werden im Vertrags- bzw. rechtlich erforderlichen Zeitraum gespeichert. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben, ausser wenn dies zur Leistungserbringung notwendig oder gesetzlich vorgeschrieben ist. Ihnen stehen bezüglich Ihrer bei uns gespeicherten Daten grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf und Widerspruch zu. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich an uns unter oben genannter Adresse oder Email wenden.

Condiciones generales de uso y contratación (ampliación web)

1. Información legal del Titular.

En cumplimiento de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico (LSSICE), se informa de los siguientes aspectos legales del website:

Web:	https://inhispania.com/
Titular:	INHISPANIA INTLANCE S.L.
Domicilio:	C/ Marqués de Valdeiglesias, 3 28004 Madrid
C.I.F:	B83744847
Teléfono:	+34 91 521 22 31
Whatsapp:	+34 616 995 490
Correo electrónico:	info@inhispania.com
Datos registrales:	Registro Mercantil de Madrid, Tomo 19178, Libro 0, Folio 32, Hoja M335707.

2. Objeto y ámbito de aplicación.

Las presentes Condiciones Generales de utilización y contratación, tienen como objeto regular la puesta a disposición de la información suministrada en el website, así como la relación jurídica que emana de los procesos de contratación realizados entre los usuarios y el titular del website.

3. Condición de usuario y aceptación.

El acceso, uso y navegación por el website confieren la condición de “Usuario” al visitante y suponen la aceptación, sin reservas de ninguna clase, del Aviso Legal y Condiciones de Uso. El acceso al website es gratuito.

El registro del Usuario a través del formulario reservado a tal fin en el website confiere la condición de “Usuario Registrado” e implica además de lo especificado anteriormente la aceptación expresa de la Política de Privacidad.

La contratación de cualquier producto y/o servicio confiere la condición de “Cliente” debiendo conocer y aceptar las Condiciones Generales de la Contratación incluidas en el presente texto, así como en su caso, las Condiciones Particulares que rijan la adquisición.

Solamente las personas mayores de 18 años están autorizadas a hacer uso de los servicios de comercio electrónico a través del website.

Mediante la aceptación de las Condiciones Generales de uso y contratación el Cliente declara:

1º. Que es una persona mayor de edad y con capacidad para contratar.

2º. Que ha leído y acepta las presentes Condiciones Generales.

INHISPANIA INTLANCE S.L. pone a disposición de los Usuarios y Clientes la dirección de e-mail info@inhispania.com para que puedan plantear cualquier duda acerca de las Condiciones Generales.

3. Modificación del Aviso Legal y Condiciones Generales.

INHISPANIA INTLANCE S.L. podrá modificar las Condiciones Generales sin previo aviso, por lo que es aconsejable que éstas sean leídas en cada visita al website. Estas modificaciones son de aplicación a partir de su publicación en el website y no podrán aplicarse a los contratos concluidos anteriormente. En cualquier caso, figurará la fecha de revisión de las Condiciones Generales. El pago de la matrícula de cada curso se rige por las Condiciones Generales vigentes en la fecha de la matriculación. En todo caso, antes de cualquier proceso de contratación se podrán consultar las Condiciones Generales.

4. Responsabilidad de INHISPANIA INTLANCE S.L.

Los servicios presentados en el website son conformes a la legislación española. El acceso a la página web será voluntario, y, por tanto, responsabilidad del usuario, quien será responsable de todo efecto directo o indirecto que por el uso que haga del website se derive, incluyendo, de forma enunciativa y no limitativa, todo resultado económico, técnico y/o jurídico adverso, así como la defraudación de las expectativas generadas por nuestro website, obligándose el usuario a mantener indemne a INHISPANIA INTLANCE S.L. por cualesquiera reclamaciones derivadas, directa o indirectamente de tales hechos.

INHISPANIA INTLANCE S.L. no se hace responsable de los perjuicios que se pudieran derivar de interferencias, omisiones, interrupciones, virus informáticos, averías y/o desconexiones en el funcionamiento operativo de este sistema electrónico o en los aparatos y equipos informáticos de los usuarios, motivadas por causas ajenas a INHISPANIA INTLANCE S.L., que impidan o retrasen la prestación de los servicios, ni de los retrasos o bloqueos en el uso causados por deficiencias o sobrecargas de Internet o en otros sistemas electrónicos, ni de la imposibilidad de dar el servicio o permitir el acceso por causas no imputables a INHISPANIA INTLANCE S.L., debidas al usuario, a terceros, o a supuestos de fuerza mayor. INHISPANIA INTLANCE S.L. no controla, con carácter general, la utilización que los usuarios hacen del website. En particular, INHISPANIA INTLANCE S.L. no responde en ningún caso de que los usuarios utilicen el website de conformidad con la ley, las presentes Condiciones Generales, la moral y buenas costumbres generalmente aceptadas y el orden público, ni tampoco que lo hagan de forma diligente y prudente.

5. Obligaciones de clientes y usuarios.

Con carácter general el usuario se obliga al cumplimiento de las presentes Condiciones Generales, así como a cumplir las especiales advertencias o instrucciones de uso contenidas en las mismas o en el website y obrar siempre conforme a la ley, a las buenas costumbres y a las exigencias de la buena fe, empleando la diligencia debida, y absteniéndose de utilizar el website de cualquier forma que pueda impedir, dañar o deteriorar el normal funcionamiento del mismo, los bienes o derechos de INHISPANIA INTLANCE S.L.

Queda prohibido el acceso y uso del portal a los menores de edad sin el consentimiento expreso de sus padres, INHISPANIA INTLANCE S.L. no se responsabiliza de la veracidad y exactitud de los datos rellenados por el usuario y por tanto no puede constatar la edad de los mismos.

Concretamente, y sin que ello implique restricción alguna al apartado anterior durante la utilización del website el usuario se obliga a:

- a) Facilitar información veraz sobre los datos solicitados en el formulario de inscripción del alumno.
- b) No introducir, almacenar o difundir en o desde el website, cualquier información o material que fuera difamatorio, injurioso, obsceno, amenazador, xenófobo, incite a la violencia a la discriminación por razón de raza, sexo, ideología, religión o que de cualquier forma atente contra la moral, el orden público, los derechos fundamentales, las libertades públicas, el honor, la intimidad o la imagen de terceros y en general la normativa vigente.
- c) No introducir, almacenar o difundir mediante la página de la tienda ningún programa, datos, virus, código, o cualquier otro dispositivo electrónico o físico que sea susceptible de causar daños en el website, en cualquiera de los servicios, o en cualquiera de los equipos, sistemas o redes de INHISPANIA INTLANCE S.L., de cualquier otro usuario, de los proveedores de INHISPANIA INTLANCE S.L. o en general de cualquier tercero.
- d) No realizar actividades publicitarias o de explotación comercial a través del website, y a no utilizar los contenidos y la información del mismo para remitir publicidad, o enviar mensajes con cualquier otro fin comercial, ni para recoger o almacenar datos personales de terceros, de no existir autorización expresa.
- e) No utilizar identidades falsas, ni suplantar la identidad de otros en la utilización del website o en la utilización de cualquiera de los servicios del mismo.
- f) No destruir, alterar, utilizar para su uso, inutilizar o dañar los datos, informaciones, programas o documentos electrónicos de INHISPANIA INTLANCE S.L.
- g) No introducir, almacenar o difundir mediante la página cualquier contenido que infrinja derechos de propiedad intelectual, industrial o secretos empresariales de terceros, ni en general ningún contenido del cual no ostentara, de conformidad con la ley, el derecho a ponerlo a disposición de tercero.

6. Realización del pago de los cursos.

Se señalan los pasos a seguir para realizar el proceso de pago de los cursos:

INSTRUCCIONES		
Paso 1	Acceder a la página web en el apartado de RESERVA TU CURSO.	Cumplimentar el formulario electrónico que en cada momento aparezca en la página web y siguiendo las instrucciones indicadas en el mismo.
Paso 2	Rellenar el formulario	Cumplimentar el formulario electrónico que en cada momento aparezca en la página web y siguiendo las instrucciones indicadas en el mismo.
Paso 3	Realizar el pago del curso.	Una vez que Inhispania haya revisado la solicitud de inscripción del curso, enviará al alumno un correo

		electrónico adjuntado las instrucciones para realizar el pago del curso seleccionado, así como estableciendo el periodo de tiempo para realizar dicho pago.
Paso 4	Pago	Selección del método de pago y realización del mismo mediante la pasarela que corresponda.

7. Precios.

Para conocer el precio de los cursos ofertados por INHISPANIA, el alumno podrá consultarlos en el apartado de precios que aparece en la página web.

Durante el proceso de pago también saldrá desglosado el importe correspondiente a los servicios contratados.

Los precios de alojamiento y transporte indicados en el website incluyen IVA.

8. Pago.

INHISPANIA INTLANCE S.L. propone diversos medios de pago para que el alumno pueda elegir aquel que más le convenga o se adapte mejor a sus necesidades:

- Transferencia bancaria.
- Pago por Tarjeta de Crédito: Visa y Mastercard han desarrollado un sistema para realizar de forma segura pagos en Internet. El sistema de Comercio Electrónico Seguro se basa en que el Emisor de la tarjeta (banco o caja de ahorros) identifique al titular de la misma antes de autorizar el pago por Internet. INHISPANIA INTLANCE S.L. está adherido a este protocolo de seguridad por lo que, una vez seleccionado el curso y realice la compra, e introducido el número de su tarjeta, se abre una ventana del Emisor que le solicita su identificación, mostrando uno de los siguientes iconos.

Los datos de su tarjeta y la contraseña quedan protegidos por este sistema de seguridad desde el momento de su introducción. Una vez completada la identificación, el Emisor comunica a INHISPANIA INTLANCE S.L. que la compra la está realizando el titular de la tarjeta, de forma que éste pueda completar el proceso. Si la identificación no ha sido satisfactoria, el Emisor lo comunica a INHISPANIA INTLANCE S.L. para que proceda en consecuencia.

Esta ventana está fuera del control de INHISPANIA INTLANCE S.L., siendo responsabilidad de su Emisor cualquier incidencia que pueda surgir con la misma, debiendo contactar con dicha entidad si se encontrara ante esta situación.

INHISPANIA INTLANCE S.L. se reserva el derecho a rechazar cualquier operación realizada con tarjeta de crédito. En este caso procederemos a reintegrar el efectivo en la tarjeta original.

En caso de impago por parte del alumno, total o parcial, ante la fecha de vencimiento pactado, INHISPANIA INTLANCE S.L. podrá suspender o cancelar el curso solicitado, sin incurrir en responsabilidad por cualesquiera el lucro cesante.

La anterior facultad de INHISPANIA INTLANCE S.L. en ningún caso liberará al alumno de sus obligaciones contractuales con relación a los pagos adeudados y a la recepción de productos.

9. Los cursos, alojamiento, transporte.

EL PAGO DE LOS CURSOS.

· Para reservar un curso es necesario un pago adelantado de 150 euros/ 200 euros (>4 semanas). Si el programa incluye alojamiento, este pago será de, al menos, 250 euros/ 350 euros (>4 semanas). Para

cursos especiales y para clases individuales la cantidad necesaria de pago adelantado puede ser diferente. El pago adelantado forma parte del precio final del curso y se descontará del coste total.

- El pago adelantado puede hacerse en efectivo, tarjeta de crédito (Visa o Mastercard) o por transferencia bancaria (todas las comisiones bancarias corren por cuenta del estudiante).
- El resto de pagos para completar el precio total deberán ser efectuados el primer día de clase.
- El estudiante queda inscrito en la escuela una vez que su hoja de matrícula ha sido aprobada y que el pago adelantado ha sido recibido.
- Inhispania se reserva el derecho a rechazar inscripciones, lo que comunicará al estudiante en el momento de la solicitud.
- Cualquier pago recibido sin la previa aprobación de la hoja de matrícula no será aceptado.
- Si el estudiante necesita una confirmación de la escuela para una solicitud de becas / ayudas económicas de terceras partes (gobierno, universidades, etc.) el pago adelantado será por el importe total del programa. Sólo se aceptarán pagos mediante transferencia bancaria.
- Los precios de alojamiento están sujetos a un suplemento del 5% si el pago se realiza con tarjeta. En los paquetes especiales que incluyen alojamiento, este 5% se aplicará solo en la parte del alojamiento.
- Todos los descuentos y promociones son solo válidos para pagos en efectivo o mediante transferencia bancaria. Si el pago anticipado se realiza mediante tarjeta de crédito, el descuento será sólo aplicable a la parte restante. El estudiante debe especificar el descuento o promoción del que quiere beneficiarse en el momento de rellenar la matrícula. Una vez recibida esta, el estudiante no podrá solicitar nuevos descuentos.

CURSOS (requisitos de superación del curso).

- El estudiante tiene que realizar una prueba de nivel en el momento de formalizar la matrícula o, al menos, 14 días antes de la fecha de inicio del curso. Inhispania colocará al estudiante en un grupo adecuado para su nivel. Cualquier cambio de nivel y/o horario tendrá que ser aprobando por el jefe de estudios y estará sujeto a disponibilidad.
- Inhispania informará al estudiante sobre su horario durante la semana antes a la fecha de inicio del curso. No obstante, Inhispania se reserva el derecho a cambiar el horario de las clases.
- La violencia o faltas de respeto hacia otros estudiantes o empleados de Inhispania (por motivos religiosos, de género u orientación sexual) significarán la expulsión del estudiante.
- Para obtener el certificado de realización del curso, el estudiante deberá asistir, al menos, al 80% del total de las clases.
- Por razones imprevistas, las clases podrán ser pospuestas a un horario diferente.
- No es posible realizar un cambio de curso por otro, una vez se haya formalizado la matrícula.

RESPONSABILIDAD

Inhispania no se hará responsable de los accidentes que ocurran fuera de las instalaciones de la escuela (en alojamientos o excursiones).

Inhispania no se hace responsable de los robos que puedan padecer los alumnos dentro de las instalaciones como fuera del recinto, así como de la pérdida de objetos o de enfermedad del alumno.

Inhispania no realizará ningún tipo de devolución al estudiante, y tampoco habrá compensación económica en el caso de que no se pueda ofrecer los servicios contratados por motivos de fuerza mayor (p.ej. incendio, inundación, terremoto, emergencia sanitaria, etc.)

FIESTAS PÚBLICAS

La escuela permanecerá cerrada durante las fiestas públicas de Madrid. Las fechas se encuentran publicadas en el calendario escolar. Inhispania no procederá a realizar ninguna devolución por las clases que no se haya realizado, pero reserva el derecho a ofrecer programas alternativos durante los días de fiesta. Mientras que las clases individuales podrán ser recuperadas en otro día.

LOS SERVICIOS QUE OFRECE INHISPANIA.

ALOJAMIENTO (requisitos).

- El estudiante deberá comunicar la hora prevista de llegada a Madrid al menos una semana antes de la fecha de inicio del curso.
- El estudiante tendrá que aceptar las reglas del casero / alojamiento. Si el estudiante no respeta estas normas, podrá ser expulsado del alojamiento.
- Inhispania se reserva el derecho a cambiar sin previo aviso el tipo de alojamiento antes de la llegada del estudiante en otro de características iguales o superiores, sin coste adicional.
- Si el estudiante solicita un cambio en su alojamiento, se le aplicará una tasa de 30 euros.

Bajo petición, los cambios serán solo posibles si hay disponibilidad de plazas. Si el cambio implica costes adicionales, el estudiante será informado y deberá cubrir los mismos antes de realizarse el cambio.

TRASLADOS DE/AL AEROPUERTO (requisitos).

- Los precios de traslados se aplican a un único trayecto (de/al aeropuerto de/al alojamiento o escuela) y son por persona.
- El estudiante deberá comunicar la hora de llegada de su vuelo al menos una semana antes de la fecha en la que se realizará el traslado. Cualquier cambio deberá ser comunicado a Inhispania. Si se produjesen cambios fuera del horario de oficina de la escuela, el estudiante deberá contactar directamente por teléfono (al número que se le habrá proporcionado previamente) con el responsable de su traslado.
- El responsable del traslado esperará como máximo 60 minutos después de la hora prevista de llegada al aeropuerto. Si el estudiante no aparece o no se pone en contacto con el responsable del traslado el servicio quedará anulado. No obstante, el estudiante deberá pagar por este servicio. Si el estudiante se pone en contacto con el responsable del traslado para comunicarle un cambio en la hora de llegada una vez que el responsable del traslado ya está esperando en el aeropuerto, se aplicará un suplemento de 10 euros por cada 30 minutos de espera adicional.

VISADOS (requisitos).

- Los ciudadanos comunitarios (Unión Europea) no necesitan ningún tipo de visado para asistir a los cursos.
- Los ciudadanos no comunitarios (países no pertenecientes a la Unión Europea) deberán obtener información sobre los requisitos para estudiar en España en una embajada o consulado español.
- Si el estudiante solicita una carta de confirmación por parte de la escuela para solicitar un visado, el pago adelantado será de, al menos, el 50% del importe total del programa. Este pago sólo podrá efectuarse

mediante transferencia bancaria.

- Inhispania sólo escribe este tipo de confirmaciones para cursos de, al menos, 20 clases por semana.
- Una vez que Inhispania ha recibido el pago adelantado, se enviará la carta de confirmación a la dirección proporcionada por el estudiante. Si este prefiere que la documentación se envíe por mensajero (p.ej. UPS), tendrá que pagar por adelantado los gastos de envío.
- El estudiante es responsable en todo momento del proceso de solicitud de su visado.
- Inhispania recomienda al estudiante comenzar todo el proceso con suficiente tiempo.
- Inhispania nunca será responsable en los casos de denegación de visado.
- Si el estudiante no puede asistir al curso por causa de una denegación de visado, él o su representante tendrá que presentar el documento oficial de denegación (con fecha, firma y sello) expedido por la embajada o consulado español, en el que quede claramente reflejado el nombre del estudiante, su número de pasaporte y el visado solicitado
- Para la devolución del pago adelantado, será necesario comunicar a Inhispania la cancelación por escrito (junto con el documento de denegación) en un plazo de, al menos, 21 días antes de la fecha de inicio del curso. Inhispania devolverá el importe del pago adelantado, menos 150 euros de tasas y los posibles gastos de administración (comisiones de banco, faxes, llamadas de teléfono, etc.). Si la cancelación se recibe en un plazo inferior a 21 días antes de la fecha de inicio del curso no se llevará a cabo ninguna devolución.
- Los descuentos y promociones no serán aplicables para los cursos que requieran la carta de confirmación arriba mencionada.

9. Derecho de desistimiento.

El alumno/usuario podrá desistir de la realización de los cursos en un plazo igual o superior a 21 días, antes de la fecha de inicio del curso. Debiendo notificarlo por escrito mediante correo electrónico en info@inhispania.com o modo presencial en las instalaciones en la escuela situada en C/ Marqués de Valdeiglesias, 3 28004 Madrid.

Si el desistimiento se realiza antes de los 21 días de iniciar el curso, INHISPANIA procederá a la devolución del 50% del pago adelantado al alumno (no se realizará la devolución de la tasa de inscripción y los posibles gastos de gestión generados en administración).

Mientras que, si la cancelación o desistimiento del curso se realiza en un plazo inferior a los 21 días antes de iniciar el curso, no se procederá a la devolución de dicha cantidad.

Respecto al alojamiento, el alumno podrá cancelar la reserva realizada dentro de un plazo no superior a 14 días antes de la reserva de llegada. Si no se realiza la cancelación dentro del plazo, se deberá realizar el pago del alojamiento reservado, siempre y cuando INHISPANIA no encuentre un alumno que ocupe dicha vacante.

Si la cancelación afecta a un curso que necesite una confirmación de la escuela para una solicitud de becas / ayudas económicas de terceras partes (gobierno, universidades, etc.), se requerirá el documento oficial de denegación por parte del organismo responsable de la ayuda para poder obtener la devolución del pago anticipado (menos 100 euros de tasas y los posibles gastos de administración).

No se procederá a la devolución de los importes del curso o una parte de ellos, por motivos de enfermedad, salida prematura o retraso en la iniciación del curso escolar.

10. Notificaciones.

Todas las notificaciones, requerimientos, peticiones y otras comunicaciones que deban efectuarse por las partes en relación con las presentes Condiciones Generales, deberán realizarse por escrito y se entenderá

que han sido debidamente realizadas cuando haya realizado el pago del curso inscrito, remitidas por correo al correo electrónico.

11. Nulidad e ineficiencia de las cláusulas

Si cualquier cláusula incluida en estas Condiciones Generales fuese declarada, total o parcialmente, nula o ineficaz, tal nulidad o ineficacia afectará tan sólo a dicha disposición o a la parte de la misma que resulte nula o ineficaz, subsistiendo las Condiciones Generales en todo lo demás, teniéndose tal disposición, o la parte de la misma que resultase afectada, por no puesta.

12. Resolución alternativa de litigios.

Si tiene un conflicto con un consumidor y quiere evitar ir a los tribunales, la resolución alternativa de litigios en puede ser una buena opción. Normalmente es más rápida, sencilla y barata que un procedimiento judicial. Engloba todas las maneras distintas de resolver una reclamación sin recurrir a un tribunal: "mediación", "conciliación", "arbitraje", "defensor del consumidor", "oficina de reclamaciones", etc.

https://ec.europa.eu/info/live-work-travel-eu/consumers/resolve-your-consumer-complaint/alternative-dispute-resolution-consumers_en

Reclamación en consumo.

Si la empresa no está adherida a ninguna entidad de confianza en línea, se puede descargar la hoja de reclamaciones y presentarla lo antes posible. Más información sobre cómo presentar la reclamación a través de internet.

El impreso se puede presentar en:

En la sede electrónica de la Comunidad de Madrid, (con certificado digital) usando el formulario [Reclamación de Consumo](#).

Las [Oficinas Municipales de Información al Consumidor](#), preferiblemente y por comodidad para el consumidor, en la del municipio en la que tenga su domicilio.

En la Oficina de Atención al Consumidor de la [Dirección General de Comercio y Consumo](#) de la Comunidad de Madrid.

En cualquier [oficina de registro administrativo](#).

En las oficinas de Correos mediante correo administrativo.

En las oficinas diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

13. Resolución de litigios en línea.

Esta plataforma solo es válida para litigios entre empresas y consumidores.

Si tiene un conflicto con un consumidor sobre una compra online y quiere evitar un procedimiento judicial, la plataforma de resolución de litigios en línea puede ser la herramienta adecuada para encontrar una solución rápida y económica. Puede utilizarla usted para formular una reclamación contra un cliente (por ejemplo, por impago) o el cliente para formular una reclamación contra usted.

Si tiene una empresa online debe proporcionar un enlace directo a la plataforma de RLL desde su web. Su dirección de correo electrónico también debe estar claramente indicada en la página web.

Cuando tenga la obligación (por ley, afiliación o contrato) de recurrir a un organismo de resolución de litigios específico, deberá:

comunicar a los consumidores, a través de su página web, el organismo de resolución de litigios e incluirlo en el pliego de condiciones

informar a los consumidores sobre la plataforma RLL en el pliego de condiciones y en las ofertas enviadas por correo electrónico.

https://europa.eu/youreurope/promo/odr-banners/index_en.htm

<https://cec.consumo.gob.es/CEC/web/home/index.htm>.

14. Legislación aplicable. Sumisión a fueros.

Las compraventas realizadas en INHISPANIA INTLANCE S.L. se someten a la legislación española.

Las presentes Condiciones Generales de la Contratación se encuentran sometidas, entre otras, a la siguiente Normativa:

- Ley 7/1996, de 15 de enero de Ordenación del Comercio Minorista ("LOCM").
- Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre Condiciones Generales de Contratación ("LCGC").
- Ley 3/2014, de 27 de marzo, por la que se modifica el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre ("TRLGDCU").
- Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico ("LSSICE").
- Ley 22/2010, de 20 de julio, del Código de Consumo de Cataluña.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. ("LOPDGDD").
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ley 7/2017, de 2 de noviembre de, por la que se incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva de 2013/11/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativa a la resolución alternativa de litigios en materia de consumo.

En el supuesto de que surja cualquier conflicto o discrepancia en la interpretación o aplicación de las presentes condiciones contractuales, los Juzgados y Tribunales que, en su caso, conocerán del asunto, serán los que disponga la normativa legal aplicable en materia de jurisdicción competente, en la que se atiende, tratándose de consumidores finales, al lugar del cumplimiento de la obligación o al del domicilio de la parte compradora.

Las partes se someten, a su elección, para la resolución de los conflictos y con renuncia a cualquier otro fuero, a los juzgados y tribunales del domicilio de INHISPANIA INTLANCE S.L.

Las presentes Condiciones Generales de Contratación se encuentran actualizadas a fecha de julio de 2025.